



Regolamento dei laboratori di Scienze

Scuola primaria e secondaria di primo grado

a.s. 2015/2016

Il laboratorio è un luogo di lavoro e pertanto è soggetto al D.L 81 del 2008 sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro.

Il laboratorio di scienze è fruibile, in modo ottimale:

- per un minimo di 2 ore settimanali da tutte le classi (n. classi:14) nella scuola secondaria di primo grado;

-per un minimo di 1 ora settimanale da tutte le classi (n. classi 23)nella scuola primaria; attività sperimentali possono essere svolte anche nelle aule occupate normalmente dalle classi, utilizzando materiali trasportabili del laboratorio, come plastici, modelli molecolari e strumenti portatili.

In orario curricolare l'accesso al laboratorio scientifico è consentito tutti i giorni dalle ore 8,10/8,30 alle ore 13,10/13,30 scuola primaria, 8.20/ 13.20 scuola secondaria e in orario pomeridiano solo per le attività programmate.

Le chiavi sono custodite dal collaboratore scolastico responsabile di turno e dal Dirigente Scolastico.

1) PRENOTAZIONE ED ACCESSO:

- Per accedere al laboratorio scientifico è necessaria la prenotazione da parte del docente su di un registro appositamente predisposto che si trova in sala docenti (Sc. Sec.).
- In caso di più prenotazioni per una stessa ora, i docenti si confronteranno fra loro valutando le rispettive esigenze didattiche e concorderanno chi fra loro ha una reale priorità.
- Sarà cura del docente accompagnatore della classe registrare su un apposito registro data, attività svolta, ora, classe interessata e firma.
- Il docente è tenuto ad apporre la propria firma sul registro delle prenotazioni, anche nel caso di semplice prelievo di materiali per esperienze da svolgere nell'aula abitualmente occupata dalla classe.
- Durante l'orario scolastico l'accesso al laboratorio è consentito ad intere classi o a gruppi di studenti, solo se accompagnati da un docente, che in tale caso risulta responsabile per quanto riguarda attrezzature, strumentazioni, arredi e persone presenti nel locale.
- L'accesso al laboratorio, per uso diverso dallo svolgimento di esercitazione è possibile previa richiesta di autorizzazione presentata al docente responsabile.
- Il collaboratore non è autorizzato a prelevare materiale dal laboratorio

2) NORME DI COMPORTAMENTO ALUNNI

- E' necessario osservare opportune norme di comportamento per non arrecare danni alle apparecchiature e al materiale del laboratorio stesso
- Comportamenti impropri saranno oggetto di richiamo ed eventualmente di sanzione secondo le modalità previste dal Regolamento di disciplina
- Gli alunni devono rivolgersi sempre al docente prima di utilizzare sostanze e strumenti.
- Dopo avere terminato un'attività, è necessario pulire sempre tutte le attrezzature usate e l'area di lavoro
- Non si devono lasciare strumenti o attrezzature sui tavoli
- In caso di rottura di vetreria, i cocci vanno riposti nelle apposite scatole. Non disperdere materiale di uso comune del laboratorio (guanti, tubi o pezzi di vetro, capillari, vetreria varia, tubi di gomma, pinze o morsetti, ecc) nei rifiuti ordinari
- Nel caso di esperimenti "in corso" è necessario indicare, vicino ai materiali lasciati momentaneamente esposti, il nome della classe responsabile di tale attività.
- E' vietato introdurre cibi e bevande in laboratorio
- Durante l'intervallo gli studenti presenti nel laboratorio devono uscire dal locale, che sarà chiuso a chiave

3) NORME DI COMPORTAMENTO DOCENTI

- Gli alunni non devono essere lasciati soli ad operare, senza la supervisione di un docente responsabile.
- I docenti sono tenuti a istruire gli studenti sull'uso degli strumenti e della vetreria da utilizzare durante l'esercitazione, per evitare rotture o danneggiamenti.
- I docenti che utilizzano l'aula devono provvedere a lasciare gli strumenti e le attrezzature puliti e riposti.
- I docenti illustrano le norme antinfortunistica previste per lo svolgimento in sicurezza delle attività di laboratorio (Testo unico della sicurezza sul lavoro n. 81 e successive modificazioni e integrazioni)
- I docenti sono tenuti a controllare che venga tolta l'alimentazione elettrica agli strumenti alla fine della esercitazione.
- Il cattivo funzionamento delle apparecchiature utilizzate nel laboratorio deve essere tempestivamente comunicato al responsabile.
- Qualora i materiali fossero utilizzati all'interno della classe, questi devono poi essere riposti con cura e tempestivamente.
- Alla fine dell'attività di laboratorio questo va chiuso a chiave e la chiave riconsegnata al collaboratore scolastico responsabile di turno.
- Non si possono tenere impegnate le attrezzature per periodi superiori a 15 giorni (salvo esigenze particolari che saranno comunicate al responsabile di laboratorio) (sc.prim.)

La vigilanza sull'efficienza dei laboratori e il coordinamento delle diverse attività che vi si svolgono sono affidati ad un responsabile designato dal dirigente scolastico, che opera di concerto con gli insegnanti delle varie sezioni.

La responsabile di laboratorio sarà a disposizione dei docenti per tutte le attività di supporto e consulenza a richiesta, concordando l'orario.

(Roberta MATTEI –Sc. Prim. P.G.)
(Giovanna SFORZA-Sc. Prim.D.A.)